

В приказ  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ректор академии  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ректору  
Учреждения образования «Витебская  
ордена «Знак Почета» государственная  
академия ветеринарной медицины»  
**Горловой О.С.**

---

---

---

---

---

---

(должность, подразделение, Ф.И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. установить мне следующий режим рабочего времени по \_\_\_\_\_.  
(указать, по основной работе или работе по совместительству)

Режим работы: \_\_\_\_\_ режим.  
(указать, односменный или сменный режим)

	1-ая смена	2-ая смена	3-ая смена
– время начала рабочего дня			
– время перерыва для отдыха и питания			
– время окончания рабочего дня			

Выходной день: \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись работника)

Согласно

Проректор

Начальник отдела кадров

Заведующий кафедрой

Руководитель подразделения,  
отдела, службы \_\_\_\_\_

В случае если обеденный перерыв не нужен, то так и написать:  
«Перерыв для отдыха и питания прошу не устанавливать».