	УО «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины»	Титульный лист	Листов 10
	П-09-46-2017		



УТВЕРЖДАЮ

Ректор УО ВГАВМ

\_\_\_\_\_ Н.И. Гавриченко

\_\_\_\_\_ 2017 г.


## ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческих научно-исследовательских лабораториях (СНИЛ)

П-09-46-2017

Редакция № 1

ВИТЕБСК

	УО «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины»	Лист 2
	П-09-46-2017	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о студенческих научно-исследовательских лабораториях в Витебской государственной академии ветеринарной медицины (далее – Положение) разработано на основании Типового положения о студенческих конструкторских, исследовательских, проектных, технологических и экономических лабораториях высших учебных заведений и Положения о научно-исследовательской работе студентов в Витебской государственной академии ветеринарной медицины.

Положение определяет деятельность студенческих научно-исследовательских (конструкторских, проектных, технологических, экономических и др.) лабораторий (далее – СНИЛ).

СНИЛ является одной из приоритетных форм организации НИРС в Витебской государственной академии ветеринарной медицины (далее – академия), выполняемой во внеучебное время.

Индивидуальное положение для конкретных типов СНИЛ (исследовательских, проектных, технологических, экономических и других лабораторий и бюро) разрабатывается на основе настоящего Положения и утверждается ректором академии.

СНИЛ создается при факультете (межкафедральная СНИЛ) или кафедре (кафедральная СНИЛ), не имеет статуса юридического лица и является структурным подразделением научного отдела Витебской государственной академии ветеринарной медицины. СНИЛ имеет определенную тематику научно-исследовательской работы, как правило, самостоятельное финансирование, постоянных исполнителей и соответствующее помещение.


СНИЛ в своей деятельности руководствуется законодательством Республики Беларусь, Уставом академии и решениями Совета по научно-исследовательской работе студентов (Совета по НИРС).

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СНИЛ

Студенческие научно-исследовательские лаборатории организуются в академии в целях улучшения подготовки высококвалифицированных специалистов, владеющих новейшими достижениями науки и техники, имеющих организационные навыки в проведении коллективной творческой работы.

Основными задачами СНИЛ являются:

- вовлечение студентов в творческий процесс обучения и освоения ими профессии путем создания условий для выполнения самостоятельной научной и практической работы;
- улучшение качества подготовки высококвалифицированных специалистов;
- активизация работы по подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации для академии и других организаций республики.

	УО «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины»	Лист 3
	П-09-46-2017	

Работа студентов в СНИЛ призвана служить оказанию реальной помощи кафедрам и лабораториям академии, предприятиям, научным организациям в выполнении исследовательских, конструкторско-технологических и других работ.

Проводимые студентами в СНИЛ работы должны стать составной частью процесса профессиональной подготовки специалистов, поэтому работа студентов в СНИЛ должна быть тесно связана с учебным процессом, в связи с чем рекомендуется:

- введение в учебный процесс научных и технических разработок, результатов НИР в СНИЛ;
- совместное участие студентов, преподавателей и научных сотрудников в выполнении различных НИР в СНИЛ;
- вовлечение студентов в рамках образовательного процесса в решение научных и практических задач, поставленных перед СНИЛ.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ, СОСТАВ И СТРУКТУРА**

Студенческая научно-исследовательская лаборатория создается на кафедре, факультете приказом ректора на основании решения Совета факультета и рекомендации Совета по НИРС.

Общее руководство и координацию деятельности СНИЛ осуществляет подразделение, на базе которого организована СНИЛ, по согласованию Совета по НИРС. Наиболее важные результаты НИР СНИЛ включаются в ежегодные отчеты по научно-исследовательской деятельности подразделения, на базе которого организована СНИЛ.

Текущая документация, порядок, формы, периодичность планирования и отчетности по научно-исследовательской деятельности СНИЛ устанавливаются научным отделом, Советом по НИРС (приложение 1).

СНИЛ работает в соответствии с планом, утверждаемым на учебный год. План работы (приложение 2) с указанием тематики исследований разрабатывается научным руководителем СНИЛ на учебный год по семестрам, рассматривается на заседании кафедры, Совете факультета и утверждается деканом.

Утвержденный план работы СНИЛ на текущий учебный год представляется ответственному за НИРС не позднее 1 октября.

Выработку предложений по материальному обеспечению деятельности, а также премированию, установлению надбавок и поощрению сотрудников СНИЛ осуществляет научный отдел на основе рекомендаций, выработанных Советом по НИРС в соответствии с действующим в академии Положением о материальном стимулировании труда работников ВГАВМ и структурных подразделений.

	УО «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины»	Лист 4
	П-09-46-2017	

Деятельность СНИЛ проверяется комиссией, создаваемой Советом по НИРС. Текущий контроль за деятельностью СНИЛ осуществляют руководители факультета, кафедры.

Работа студентами в СНИЛ выполняется:

- на общественных началах по внутривузовским заказам (научного отдела, факультета, кафедры, лаборатории и т. д.);
- по договорам с различными организациями;
- по госбюджету в соответствии с тематическим планом научных исследований академии, включая инициативные и поисковые работы;
- по грантам, контрактам и т. д.

СНИЛ обязана вести (хотя бы на правах соисполнителя) не менее одной научной работы по плану НИОКР.

При СНИЛ для планомерной подготовки исполнителей работ, повышения их научной и технической квалификации могут быть организованы постоянно действующие теоретические и научно-технические семинары по основным вопросам, связанным с тематикой проводимых работ. Для проведения семинаров привлекаются ведущие сотрудники академии и других организаций.


Наиболее важные вопросы деятельности СНИЛ могут выноситься на Совет академии, Совет по НИРС, Совет факультета.

Штат исполнителей СНИЛ формируется из числа студентов и магистрантов факультета, кафедры, успешно выполняющих учебную программу, обладающих творческим и нетрадиционным подходом в решении поставленных перед ними задач, проявивших склонность к научной и практической работе. В отдельных случаях по рекомендации Совета по НИРС на условиях штатного совместительства в СНИЛ могут зачисляться инженерно-технические работники для обслуживания сложной аппаратуры или специалисты высокой квалификации для научного руководства отдельными проектами или направлениями.

В состав СНИЛ также могут входить преподаватели, научные работники, аспиранты и студенты на общественных началах.

Структура и штатное расписание СНИЛ зависит от характера ее работы и утверждается в установленном порядке. В состав СНИЛ могут входить секторы, группы и другие подразделения, необходимые для выполнения работ и организуемые в соответствии с научными направлениями или производственными функциями, возлагаемыми на них.

Заведующий СНИЛ осуществляет организационно-методическое руководство деятельностью СНИЛ, самостоятельно решает все вопросы, входящие в его компетенцию, полностью отвечает за производственную и финансовую деятельность СНИЛ, характер использования предоставленных материальных ценностей и организацию текущей работы.

	УО «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины»	Лист 5
	П-09-46-2017	

Заведующий СНИЛ назначается из числа лиц профессорско-преподавательского состава и сотрудников научного учреждения и подразделений, имеющих опыт работы со студенческой молодежью и способных обеспечить необходимый уровень проведения научных и прикладных исследований в рамках утвержденных научных направлений.

Заведующий СНИЛ составляет отчет о работе лаборатории в двух экземплярах (приложение 3). Отчет рассматривается на заседании кафедры, Совете факультета и утверждается деканом. Один экземпляр хранится на профильной кафедре. Второй экземпляр отчета передается ответственному за НИРС: за первое полугодие учебного года - до 15 декабря, за второе полугодие - до 15 июня.

Студенты, участвующие в работе СНИЛ, в зависимости от уровня их знаний, опыта и выполняемых функций занимают положение научных сотрудников или научных стажеров инженерно-технического и рабочего персонала.

#### **4. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**


Договорные и финансовые взаимоотношения СНИЛ с организациями, а также материально-техническое обеспечение и хозяйственное обслуживание осуществляются через научный отдел, бухгалтерию, отдел по материально-техническому снабжению, структурные подразделения академии, Фонд НИРС на общих основаниях.

Финансирование и материально-техническое снабжение СНИЛ осуществляется за счет средств, поступающих по договорам, из госбюджета, а также из внебюджетных средств академии, Фонда НИРС, складывающихся за счет средств, поступающих от арендаторов, предприятий, организаций и граждан за платное обучение, а также от реализации научно-технической продукции СНИЛ.

Для СНИЛ устанавливается повышенный норматив фонда заработной платы за счет понижения норматива накладных расходов.

Оплата труда студентов - исполнителей работ, штатных сотрудников СНИЛ производится в соответствии с общим порядком, установленным для научных подразделений академии.

Студенты зачисляются для работы в лабораторию на должности как технического, так и инженерного состава в соответствии с фактически выполняемой ими работой на принципах совмещения учебы с производственным трудом с неполным рабочим днем или неполной рабочей неделей; во временные творческие коллективы с заключением договора. Студенты в каникулярный период могут быть зачислены для выполнения работ на полное рабочее время с соответствующей оплатой.

	УО «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины»	Лист 6
	П-09-46-2017	

Оплата труда штатных сотрудников профессорско-преподавательского состава, научного отдела, участвующих в выполняемых СНИЛ работах, производится в соответствии с должностными окладами соответствующих подразделений.

## 5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТУДЕНТОВ И СОТРУДНИКОВ

Хорошо успевающие студенты, которые работают в СНИЛ, могут заниматься по индивидуальным планам, утвержденным деканом факультета.

По ходатайству руководства СНИЛ студенты получают право пользоваться библиотечным абонементом научных сотрудников академии.

Студенты могут по согласованию с соответствующими кафедрами выполнять по тематике работ в СНИЛ курсовые и дипломные работы.

Научно-исследовательские, проектно-конструкторские и другие творческие работы, успешно выполненные студентами в СНИЛ и отвечающие требованиям учебных программ, по рекомендации кафедры (факультета) могут быть зачтены в качестве соответствующих курсовых и дипломных проектов (работ).

Учебная, технологическая и производственная практики студентов по согласованию с соответствующими кафедрами могут быть заменены практикой в СНИЛ.

Студенты старших курсов, проработавшие в СНИЛ несколько лет и достигшие высоких научных результатов, могут быть назначены руководителями отдельных работ.


Студенты, активно работающие в СНИЛ, выявившие склонность к научной работе и имеющие хорошие показатели в учебе, могут быть в установленном порядке рекомендованы для поступления в магистратуру и аспирантуру.

Работа преподавателей, являющихся руководителями студенческих работ в СНИЛ и не получающих дополнительной оплаты, учитывается в индивидуальных планах.

## 6. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ

Невыполнение требований данного Положения и других нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность СНИЛ, может вести к ликвидации СНИЛ. Ликвидация, реорганизация или смена руководителя студенческой научно-исследовательской лаборатории проводится приказом по академии по мотивированному представлению декана факультета, при котором работает СНИЛ.


Заместитель декана по научной работе в течение 10 дней представляет ответственному за НИРС выписки из протокола заседания Совета факультета.

	УО «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины»	Лист 7
	П-09-46-2017	

### 7. ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПОЛОЖЕНИЕМ


Положение размещается на сервере академии. Ознакомлению с положением подлежат сотрудники деканатов факультета ветеринарной медицины, биотехнологического факультета, факультета заочного обучения, научного отдела, профессорско-преподавательский состав кафедр с записью об ознакомлении в «Журнале ознакомления с документами СМК».

#### Разработал:


Ответственный за НИРС  И. М. Ревякин 02.06.14  
 подпись дата


#### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе

 А. А. Белко 2.06.17  
 подпись дата

Юрисконсульт

 Г. Ф. Берестень 2.06.17  
 подпись дата

	УО «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины»	Лист 8
	П-09-46-2017	

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

### ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО РАБОТЕ СТУДЕНЧЕСКИХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ ЛАБОРАТОРИЙ

1. Выписка (копия) приказа о создании лаборатории с указанием ее названия, руководителя (руководителей), номера закрепленной аудитории (аудиторий) и ответственного за нее.
2. Положение о СНИЛ, утвержденное Советом факультета.
3. Утвержденные в соответствующем порядке Правила по технике безопасности.
4. Посеместровый план работы СНИЛ на учебный год.
5. Посеместровый отчет о работе СНИЛ.
6. Журнал учета работы СНИЛ, отражающий списочный состав студентов, сотрудников и руководителей лаборатории и проводимые мероприятия (работы, заседания, семинары).
7. Первичная документация (журналы лабораторных исследований, полевого опыта и др.).

Рассмотрено и утверждено Советом по НИРС.

Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 2017 г.



	УО «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины»	Лист 9
	П-09-46-2017	

Приложение 2

«УТВЕРЖДЕНО»  
 Зав. кафедрой  
 \_\_\_\_\_ И. И. Петров  
 протокол заседания кафедры №\_\_  
 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«УТВЕРЖДЕНО»  
 Декан факультета  
 \_\_\_\_\_ И. И. Иванов  
 протокол Совета факультета №\_  
 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### План работы СНИЛ

\_\_\_\_\_

(название СНИЛ)

\_\_\_\_\_

(профильная кафедра)

на 20\_\_/20\_\_ учебный год

№ п.п.	Мероприятие	Дата проведения
1-й семестр		
1		
2		
3		
2-й семестр		
1		
2		
3		


Научный руководитель СНИЛ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

	УО «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины»	Лист 10
	П-09-46-2017	

Приложение 3

«УТВЕРЖДЕНО»  
 Зав. кафедрой  
 \_\_\_\_\_ И. И. Петров  
 протокол заседания кафедры №\_\_  
 —  
 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«УТВЕРЖДЕНО»  
 Декан факультета  
 \_\_\_\_\_ И. И. Иванов  
 протокол Совета факультета №  
 от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Отчет о работе СНИЛ

\_\_\_\_\_ (название СНИЛ)  
 за \_\_ семестр 20\_\_ /20\_\_ учебного года

1. Студенческая научно-исследовательская лаборатория работает при кафедре \_\_\_\_\_
2. Количество членов СНИЛ \_\_\_\_\_
3. Указать основные научные итоги работы (виды исследований, разработки, методики, макеты, внедрения и др.) и их апробацию (выступления на конференциях, публикации, работы на конкурсах и др.).

Научный руководитель СНИЛ \_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)