

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в учреждении образования «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины»**  
**на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Мероприятия в области организационно-кадровых вопросов</b>			
1.1.	Своевременно вносить изменения в локальные нормативные правовые акты руководителей и работников подчиненных структурных подразделений с учетом требований законодательства о борьбе с коррупцией и работы по обращениям граждан.	постоянно	руководители структурных подразделений, начальник отдела кадров, юриисконсульт
1.2.	При аттестации руководителей структурных подразделений на соответствие занимаемой должности включать вопросы действующего законодательства о борьбе с коррупцией, о работе с обращениями граждан и об ответственности за нарушение требований нормативных правовых актов, регулирующих данные вопросы.	постоянно	ректор академии, председатель аттестационной комиссии
1.3.	В порядке, установленном статьей 21 Закона «О борьбе с коррупцией», работникам структурных подразделений письменно сообщать руководителю данного структурного подразделения о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей для принятия мер по предотвращению и урегулированию такого конфликта.	по мере необходимости	руководители структурных подразделений академии
1.4.	За невыполнение требований об обеспечении производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, а также иных требований, предусмотренных подпунктом 4.2 пункта 4 Декрета Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 № 5 «Об усилении требований к	по мере необходимости	ректор академии, руководители структурных подразделений,

	руководящим кадрам и работникам организаций», привлекать работников к ответственности согласно действующему законодательству.		начальник отдела кадров, юриисконсульт
1.5.	Проведение проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев сокрытия нарушений дисциплины.	постоянно	ректор академии, руководители структурных подразделений, начальник отдела кадров
1.6.	Взаимодействие первичной профсоюзной организации студентов, ПО ОО «БРСМ» по проведению информационно-разъяснительной работы по профилактике коррупции, антикоррупционному законодательству среди обучающихся и их родителей.	постоянно	профком студентов, ПО ОО «БРСМ»
<b>2. Мероприятия в области финансовой, производственной, иной хозяйственной и контрольной деятельности</b>			
2.1.	Обеспечить должный контроль: за сохранностью и целевым использованием объектов основных средств, иного имущества академии; за эффективным использованием выделяемых из бюджета денежных средств, исключая необоснованное посредничество при приобретении сырья, основных средств, комплектующих и вспомогательных материалов.	постоянно	ректор академии, проректор по административно-хозяйственной работе и строительству, начальник планово-экономического отдела, главный бухгалтер
2.2.	Обеспечить должный контроль за целевым и эффективным использованием государственного имущества и выделяемых из бюджета денежных средств, в том числе на стадии подготовки документов, определения получателей бюджетных средств.	постоянно	ректор академии, начальник планово-экономического отдела, главный бухгалтер

2.3.	Проводить анализ причин и условий: бесхозяйственности, недостачи, хищения и других потерь товарно-материальных ценностей и денежных средств. В пределах компетенции принимать конкретные меры по обеспечению сохранности товарно - материальных ценностей и денежных средств и привлечению к ответственности виновных должностных лиц.	постоянно	ректор академии, начальник планово-экономического отдела, главный бухгалтер, начальник службы безопасности и охраны общественного порядка
2.4.	Обеспечить соблюдение в зданиях академии надлежащего пропускного режима, наличие системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории академии транспортных средств, а также их досмотра. В случае причинения материального ущерба (имущественного вреда), рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц. Факты освобождения работников от материальной ответственности за причиненный академии ущерб (вред) рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений.	постоянно	ректор академии, начальник службы безопасности и охраны общественного порядка
2.5.	Проводить систематический анализ сбытовой и закупочной деятельности в академии в целях заключения экономически выгодных договоров и исключения фактов необоснованного участия в этой деятельности посреднических структур. При этом обеспечить соблюдение установленного законодательством порядка осуществления закупок при проведении конкурсов и аукционов, регламента работы конкурсных комиссий по закупке товаров (работ, услуг) академией. При выявленных нарушениях результаты рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции, учитывая, что такие нарушения являются правонарушениями, создающими условия для коррупции.	постоянно	ректор академии, председатель тендерной комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции
2.6.	Проводить систематический анализ состояния дебиторской задолженности.	постоянно	главный бухгалтер, юристконсульт

### 3. Образовательные, воспитательные и информационно-пропагандистские мероприятия

3.1.	В целях исключения коррупционных рисков обеспечивать максимальную публичность принимаемых решений в сфере государственных закупок.	постоянно	ректор академии, председатель тендерной комиссий
3.2.	Обеспечивать освещение в средствах массовой информации деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в целях создания атмосферы общественного неприятия коррупции во всех ее проявлениях; Использовать «телефоны доверия» и «горячую линию» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	постоянно	ректор академии, проректоры, начальник ОИВР, начальник отдела кадров, юрисконсульт
3.3.	Предусмотреть в образовательных программах изучение вопросов антикоррупционного законодательства, в т.ч. при повышении квалификации руководителей и специалистов государственных органов и иных организаций, входящих в систему Минсельхозпрода.	постоянно	начальник учебно-методического отдела, проректор по учебной работе, проректор по повышению квалификации и переподготовке кадров
3.4.	Размещать на официальном сайте академии и информационных стендах учебных корпусов и общежитий в доступных для всеобщего обозрения местах сведения о: - деятельности комиссии по противодействию коррупции академии; - фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс; - выдержки из антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных нормативных правовых актов академии; - иную информацию по вопросам противодействия коррупции.	по мере необходимости	ректор академии, проректоры, начальник ОИВР, начальник отдела кадров, юрисконсульт
3.5.	При рассмотрении обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщаются факты коррупционных проявлений и иных нарушениях антикоррупционного законодательства в академии, обсуждать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в целях контроля за надлежащим реагированием на такие обращения.	по мере необходимости	ректор академии, члены комиссии по противодействию коррупции

<b>4. Организационно-практические и организационно-правовые мероприятия</b>			
4.1.	Проводить анализ информации, поступающей от контролирующих и правоохранительных органов, других государственных органов и организаций, заявлений юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей о нарушениях антикоррупционного законодательства в структурных подразделениях.	постоянно	ректор академии, юристконсульт, отдел кадров, члены комиссии по противодействию коррупции
4.2.	Комиссии по противодействию коррупции академии обеспечивать надлежащую координацию работы по противодействию коррупции в структурных подразделениях.	постоянно	ректор академии, члены комиссии по противодействию коррупции
4.3.	Обеспечить проведения работы по разъяснению в коллективе законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка, исключению случаев уголовно-наказуемых действий, связанных с нарушением антикоррупционного законодательства.	постоянно	ректор академии, юристконсульт
4.4.	Контролировать исполнение требований, предъявляемых к лицензируемой деятельности, в ходе мониторинга их деятельности.	постоянно	ректор академии, юристконсульт
4.5.	Предупреждать факт сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения выпускных экзаменов, выпускных вечеров и других мероприятий в академии.	постоянно	ректор академии, юристконсульт, кураторы
4.6.	Предупреждать необоснованное отвлечения учащихся от занятий на различные виды работ, не связанные с учебным процессом и исполнением уставных функций академии.	постоянно	проректор по учебной работе, юристконсульт
4.7.	Результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции или иных нарушениях антикоррупционного законодательства, направлять в комиссию по противодействию коррупции с целью возможного рассмотрения и выработки мер профилактического характера. При обнаружении сообщений о фактах коррупции в академии и ее структурных подразделениях (филиалах) через средства массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, сообщать в комиссию по	постоянно	ректор академии, юристконсульт, начальник отдела кадров, члены комиссии по противодействию коррупции

	противодействию коррупции.		
4.8.	Рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции информацию о проделанной работе по профилактике коррупционных проявлений.	постоянно	ректор академии, члены комиссии по противодействию коррупции
4.9.	С целью информирования и принятия своевременного реагирования представлять в комиссию Минсельхозпрода по противодействию коррупции: - сообщения (представления, информационные письма) органов уголовного преследования о результатах проверок в отношении работников организаций (их копии); - сведения о совершенных работниками организаций коррупционных преступлениях, иных правонарушениях, создающих условия для коррупции, а также фактах нарушения работниками антикоррупционных ограничений, установленных статьей 17 Закона «О борьбе с коррупцией»; - информацию о принятых мерах реагирования на выявленные правонарушения, связанные с коррупцией.	постоянно	ректор академии, члены комиссии по противодействию коррупции
4.10.	Не реже одного раза в год рассматривать на Совете академии вопросы состояния антикоррупционной работы, анализировать роль служб, а также конкретных руководителей в противодействии коррупции.	по Плану заседаний Совета академии	ректор академии, члены ректората, члены Совета академии

План разработан секретарем комиссии по противодействию коррупции в УО ВГАВМ, методистом отдела по идеологической и воспитательной работе Губаревич О.Н.

План рассмотрен на заседании комиссии по противодействию коррупции в УО ВГАВМ и утвержден ректором УО ВГАВМ Горловой О.С. 24.12.2025 г. (протокол № 3).

*Электронная версия документа соответствует оригиналу.*