

СОГЛАСОВАНО

Заместитель
Министра сельского
хозяйства и

продовольствия
Республики Беларусь



В.В.Кулак

2025

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
Министра образования
Республики Беларусь



А.Г.Баханович

2025

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения
образования «Витебская
ордена «Знак Почета»
государственная
академия ветеринарной
медицины



О.С.Горлова

2025

ПОЛОЖЕНИЕ

25.09.2025 № 225

г. Витебск

о порядке проведения университетской
олимпиады в учреждении образования
«Витебская ордена «Знак Почета»
государственная академия ветеринарной
медицины» в 2025-2026 учебном году

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о порядке проведения университетских олимпиад, победители которых (дипломы I, II, III степени) имеют право зачисления без вступительных испытаний, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 12.08.2022 г. № 264 (далее – Положение Министерства образования) и определяет порядок, организацию и проведение в 2025-2026 учебном году университетской олимпиады по учебному предмету «Биология» (далее – олимпиада), победители которой (дипломы I, II, III степени) имеют право зачисления без вступительных испытаний в учреждение образования «Витебская ордена «Знак Почета» государственная академия ветеринарной медицины» (далее – Академия).

2. Участниками олимпиады (далее – участники) являются учащиеся учреждений, реализующих образовательные программы общего среднего образования, которые в текущем учебном году заканчивают XI класс.

3. Целями проведения олимпиады являются выявление и привлечение для обучения в Академии абитуриентов, мотивированных на высокий уровень образования, обладающих качествами исследовательской, познавательной и деловой активности и инициативности, развитие у абитуриентов профильных творческих способностей.

4. Основные задачи проведения олимпиады:

– привлечение в Академию абитуриентов, наиболее подготовленных и мотивированных на освоение конкретной специальности, имеющих способности к освоению соответствующей профессиональной области и самореализации в ней;

– расширение путей и форм взаимодействия Академии с учреждениями общего среднего образования;

– повышение интереса участников к изучаемым учебным предметам, развитие их творческих способностей, углубление теоретических знаний и практических умений, содействие самореализации личности;

– подготовка талантливой учащейся молодежи для продолжения обучения в Академии.

5. Олимпиада для участников проводится на добровольной и безвозмездной основе.

6. Олимпиада проводится по учебному предмету «Биология».

7. Олимпиада состоит из двух обязательных этапов: предварительного и заключительного. Предварительный (отборочный) этап олимпиады проводится в заочной (дистанционной) форме. Заключительный этап олимпиады проводится только в очной форме.

8. Ректор Академии назначает лиц, осуществляющих контроль за проведением олимпиады. Информация о лицах, осуществляющих контроль за проведением заключительного этапа олимпиады, по форме согласно приложению 1 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 12.08.2022 № 264 «О проведении университетских олимпиад» передается в учреждение образования «Республиканский институт контроля знаний» (далее – РИКЗ) до 30 ноября учебного года.

9. Подготовку, проведение и подведение итогов олимпиады обеспечивает организационный комитет (далее – оргкомитет) и жюри олимпиады. Основными принципами деятельности оргкомитета и жюри являются компетентность, объективность, гласность, соблюдение норм профессиональной этики.

10. Перечень специальностей и учебный предмет, по которому проводится олимпиада, а также максимальное количество мест (квот), выделенных по каждой специальности победителям Олимпиады для поступления без вступительных испытаний в Академию в текущем учебном году, приведены в приложении 1.

11. Сроки проведения этапов олимпиады и ключевые даты ее проведения в текущем учебном году приведены в приложении 2.

12. Для подготовки и проведения олимпиады формируется и утверждается приказом ректора Академии оргкомитет в соответствии с Положением Министерства образования.

13. Оргкомитет олимпиады выполняет следующие функции:

– обеспечивает разработку нормативного, методического и информационного обеспечения олимпиады;

– готовит информационные материалы о регистрации и сроках проведения олимпиады, размещает их на официальном сайте Академии по адресу <https://www.vsavm.by>;

– формирует и утверждает состав жюри;

– обеспечивает разработку олимпиадных материалов для проведения предварительного этапа олимпиады;

- утверждает критерии оценки результатов выполненных олимпиадных заданий предварительного этапа олимпиады;
- утверждает списки участников предварительного этапа олимпиады, допущенных к участию в заключительном этапе олимпиады;
- подбирает авторов и заключает с ними договора на разработку олимпиадных материалов для проведения заключительного этапа олимпиады;
- формирует для олимпиады апелляционную комиссию, утверждает ее состав и полномочия;
- осуществляет взаимодействие с Республиканским институтом контроля знаний (далее – РИКЗ) по передаче и получению организационных документов, электронных копий олимпиадных заданий, электронных копий работ участников на заключительном этапе олимпиады в соответствии с порядком, установленным Положением Министерства образования;
- обеспечивает тиражирование олимпиадных материалов, организацию проведения заключительного этапа олимпиады в аудиториях, изготовление электронных копий работ участников;
- рассматривает и утверждает решения апелляционной комиссии;
- по предложению жюри формирует для утверждения ректором Академии списки победителей олимпиады с присуждением дипломов I, II и III степени;
- доводит сведения о результатах олимпиады до Министерства образования и размещает их на официальном сайте Академии по адресу <https://www.vsavm.by>.

14. Для подведения итогов всех этапов олимпиады оргкомитет формирует и утверждает состав жюри.

15. Состав жюри должен включать председателя и не менее двух членов жюри. Количество членов жюри может быть увеличено в зависимости от количества зарегистрировавшихся участников олимпиады.

16. В состав жюри включаются научные и педагогические работники Академии, представители учреждений и организаций-заказчиков кадров, обладающие необходимыми профессиональными знаниями и навыками для объективной и всесторонней оценки выполненных заданий в соответствии с Положением Министерства образования. Состав жюри должен включать не менее одного человека, работающего в другом учреждении образования и не являющегося сотрудником Академии.

17. Жюри олимпиады выполняет следующие функции:

- проверяет и оценивает выполнение олимпиадных заданий на предварительном этапе;
- вносит предложение в оргкомитет по составу участников, допущенных к заключительному этапу олимпиады;
- проверяет и оценивает выполнение олимпиадных заданий заключительного этапа олимпиады;
- вносит предложения в оргкомитет по награждению победителей олимпиады дипломами I, II и III степени;

– оформляет протоколы решений.

18. Решения оргкомитета и жюри являются окончательными при отсутствии апелляции со стороны участников (их законных представителей).

В случае несогласия с результатами соответствующего этапа олимпиады участник или его законный представитель, имеет право на апелляцию путем подачи заявления на имя председателя оргкомитета не позднее рабочего дня, следующего за днем оглашения этих результатов.

Для проведения процедуры апелляции приказом ректора Академии создается апелляционная комиссия.

19. Предварительный этап олимпиады является обязательным и проводится в заочном (дистанционном) формате. Целью предварительного этапа является выявление наиболее подготовленных учащихся и отбор участников для заключительного этапа олимпиады.

20. Олимпиадные материалы для предварительного этапа олимпиады разрабатываются авторами, утверждаются председателем оргкомитета, и размещаются в виде базы данных вопросов и задач в системе тестирования в сроки в соответствии с приложением 2.

21. Перед началом предварительного этапа проводится регистрация участников. Регистрация проводится на официальном сайте академии по адресу <https://www.vsavm.by> в сроки в соответствии с приложением 2 путем заполнения интерактивной регистрационной формы, размещенной в соответствующем разделе сайта.

22. Заполняя регистрационную форму, участник:

– подтверждает, что в текущем учебном году он является учащимся XI класса учреждения, реализующего образовательные программы общего среднего образования;

– подтверждает факт ознакомления с настоящим Положением и Положением Министерства образования;

– на добровольной основе дает согласие на обработку предоставленных им персональных данных в соответствии с Законом РБ № 99-3 от 07.05.2021 «О защите персональных данных».

23. При регистрации несовершеннолетних участников согласие на обработку персональных данных должен предоставить один из его родителей или законный представитель.

24. Участник несет ответственность за достоверность введенных при регистрации данных. Оргкомитет оставляет за собой право аннулировать регистрацию участника, предоставившего недостоверные данные.

25. Участник, зарегистрировавшийся для участия в предварительном этапе, получает пароли и инструкции для доступа к олимпиадным материалам в системе тестирования и порядку работы в ней.

26. На предварительном этапе олимпиады участник дистанционно посредством сети Интернет выполняет олимпиадные задания по учебному предмету «Биология».

27. Задания для каждого участника генерируются автоматически случайным выбором из базы заданий. Ответы на задания предполагают

выбор правильного ответа из числа предложенных, ввод правильного ответа в специальное поле или отправку ответа в виде файла. В приложении 3 приведена информация о содержании заданий по учебному предмету.

28. Участник может приступить к выполнению заданий предварительного этапа олимпиады непосредственно после регистрации и получения доступа в систему тестирования. Участникам, прошедшим регистрацию, доступно выполнение заданий предварительного этапа олимпиады в сроки в соответствии с приложением 2.

29. Олимпиадные задания выполняются каждым участником олимпиады самостоятельно. Участник, начав выполнение заданий, подтверждает, что работа выполняется именно тем лицом, личные данные которого указаны при регистрации.

30. Время, отведенное участнику для выполнения заданий предварительного этапа, приведено в приложении 3. Участник может закончить выполнение олимпиадных заданий досрочно. По завершении отведенного времени система тестирования фиксирует текущий результат, после чего доступ участника к вводу и редактированию ответов блокируется.

31. В случае технического сбоя во время выполнения заданий предварительного этапа олимпиады участник имеет право обратиться в оргкомитет (по телефону или электронной почте) о предоставлении права повторного выполнения олимпиадных заданий. Решение о предоставлении такого права принимается оргкомитетом на основе анализа записей в журнале системы тестирования.

32. Проверка работ участников предварительного этапа выполняется жюри олимпиады в сроки в соответствии с приложением 2.

33. Подведение итогов и объявление результатов предварительного этапа олимпиады проводится в сроки в соответствии с приложением 2. Оргкомитет по предложению жюри утверждает результаты предварительного этапа олимпиады в виде списков участников с выставленными им баллами и списков допущенных к заключительному этапу олимпиады. Списки публикуются на официальном сайте Академии: <https://www.vsavm.by>.

34. К заключительному этапу олимпиады допускаются участники, прошедшие предварительный этап олимпиады и предъявившие документ, удостоверяющий личность и справку о том, что гражданин является обучающимся или иной документ, подтверждающий факт получения общего среднего образования в год проведения олимпиады.

35. Заключительный этап олимпиады проводится в Академии в очной форме в сроки в соответствии с приложением 2. Целью заключительного этапа является выявление победителей олимпиады с присуждением дипломов I, II и III степеней. Баллы, полученные участником на предварительном этапе олимпиады, при подведении итогов заключительного этапа олимпиады не учитываются.

36. Оргкомитет не позднее 10 января текущего учебного года направляет в РИКЗ информацию об авторах олимпиадных материалов и график проведения заключительного этапа Олимпиады.

37. Для заключительного этапа олимпиадные материалы разрабатываются авторами, состав которых утверждается ректором академии.

38. Авторы разрабатывают олимпиадные материалы (задания) в количестве 3 (трех) вариантов для проведения заключительного этапа олимпиады и в срок, определенный в п. 24 Положения Министерства образования, передают их на электронном и бумажном носителях работникам РИКЗ в присутствии уполномоченных представителей оргкомитета с подписанием акта приема-передачи олимпиадных заданий.

39. Представитель оргкомитета в срок в соответствии с п. 24 Положения Министерства образования принимает от РИКЗ запечатанные пакеты (контейнеры) с олимпиадными материалами на электронном носителе в соответствии с поданной заявкой с составлением акта приема-передачи, а также пакеты для хранения олимпиадных материалов после их тиражирования.

40. В день проведения заключительного этапа олимпиады контейнеры с электронными носителями, после проверки их целостности, вскрываются в присутствии председателя оргкомитета, лица, осуществляющего контроль за ходом Олимпиады и лица, ответственного за тиражирование, после чего материалы олимпиады тиражируются и запечатываются в пакеты в соответствии с порядком, установленным п. 24 Положения Министерства образования.

41. На время проведения заключительного этапа олимпиады обязанности председателя оргкомитета по доверенности возлагаются на заместителя председателя оргкомитета (проректора по учебной работе).

42. Для прохода в аудиторию, в которой проводится заключительный этап олимпиады, участник предъявляет документ, удостоверяющий личность, и справку о том, что гражданин является обучающимся или иной документ, подтверждающий факт получения общего среднего образования в год проведения олимпиады.

43. При наступлении времени начала заключительного этапа, указанного в графике, запечатанный конверт с олимпиадными заданиями вскрывается членом оргкомитета непосредственно в аудитории в присутствии участников. После раздачи олимпиадных заданий всем участникам в аудитории фиксируется время начала работы над заданиями.

44. Формат проведения и время, отведенное участнику для выполнения заданий заключительного этапа олимпиады, приведены в приложении 3. Участник имеет право закончить выполнение олимпиадных заданий заключительного тура досрочно. По окончании выполнения заданий участники сдают работы представителям оргкомитета и покидают аудиторию.

45. Присутствие на заключительном этапе олимпиады посторонних лиц не допускается. В аудитории, в которой проходит заключительный этап, проводится аудио- и видеофиксация, о чем участники заблаговременно информируются.

46. Письменные работы, включая черновики, выполняются только на содержащих задания листах и листах-вкладышах со штампом Академии. На них недопустимы никакие посторонние пометки и записи.

47. Работы участников, допустивших во время заключительного этапа нарушение данного положения и Положения Министерства образования, не оцениваются. Содержание нарушений фиксируется представителем оргкомитета на бланках, которые выданы участнику для выполнения задания, и оформляется соответствующим актом, который подписывается представителями оргкомитета, присутствующими в аудитории во время проведения заключительного этапа олимпиады, и утверждается председателем оргкомитета.

48. По завершении заключительного этапа олимпиады представители оргкомитета осуществляют сканирование письменных работ, выполненных участниками, до момента их проверки членами жюри. Электронные копии сканированных выполненных письменных работ незамедлительно в день проведения заключительного этапа олимпиады передаются в РИКЗ в соответствии с актом приема-передачи.

49. Письменные работы участников заключительного этапа олимпиады проверяются в зашифрованном виде. Шифровку и дешифровку письменных работ осуществляют председатель оргкомитета, его заместители и иные уполномоченные лица.

50. По результатам проверки письменных работ в соответствии с набранными баллами жюри не позднее дня, следующего за днем проведения заключительного этапа олимпиады, вносит предложения в оргкомитет по количеству и персональному составу победителей, отмеченных дипломами I, II и III степени. Предложения жюри оформляются протоколом.

51. Количество победителей Олимпиады не должно превышать 40 процентов от числа участников заключительного этапа олимпиады. Дипломы победителей I, II и III степени заключительного этапа подписываются ректором Академии.

52. По итогам рассмотрения протокола жюри оргкомитеты предоставляют ректору Академии для утверждения списки победителей и уведомляют участников о результатах олимпиады.

53. Результаты заключительного этапа олимпиады утверждаются приказом ректора Академии в течение 3 рабочих дней, доводятся до сведения Министерства образования Республики Беларусь не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем издания приказа ректора Академии, и размещаются на официальном сайте Академии в глобальной компьютерной сети Интернет. Награждение победителей и вручение дипломов I, II и III степени проводится в торжественной обстановке ректором Академии или его заместителями.

Приложение 1
к Положению о порядке проведения
университетской олимпиады в учреждении
образования «Витебская ордена «Знак Почета»
государственная академия ветеринарной
медицины» в 2025-2026 учебном году

Перечень специальностей и учебный предмет, по которому проводится олимпиада, а также максимальное количество мест (квот), выделенных по каждой специальности победителям Олимпиады для поступления без вступительных испытаний в УО ВГАВМ в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Код специальности в соответствии с ОКРБ 011-2022	Наименование специальности в соответствии с ОКРБ 011-2022	Учебный предмет, по которому проводится олимпиада	Максимальное количество мест, выделенных для поступления без вступительных испытаний *
1	7-07-0841-01	«Ветеринарная медицина»	Биология	До 15% от КЦП*
2	6-05-0811-02	«Производство продукции животного происхождения»	Биология	
3	6-05-0841-01	«Ветеринарная санитария и экспертиза»	Биология	
4	6-05-0841-02	«Ветеринарная фармация»	Биология	

*Если при подсчете квоты цифра окажется менее 1, то в интересах абитуриента выделяется 1 место. В иных случаях при подсчетах применяются математические округления.

Приложение 2
к Положению о порядке проведения
университетской олимпиады в учреждении
образования «Витебская ордена «Знак Почета»
государственная академия ветеринарной
медицины» в 2025-2026 учебном году

Сроки проведения этапов олимпиады и ключевые даты проведения Олимпиады в 2025-2026 учебном году:

- разработка олимпиадных материалов для проведения предварительного этапа олимпиады в виде базы данных вопросов и задач и размещение базы в системе тестирования – до 15.11.2025;
- регистрация участников на предварительный этап – 20.11.2025-17.12.2025;
- выполнение участниками заданий предварительного этапа – 15.01.2026 - 21.01.2026;
- проверка работ участников предварительного этапа – 22.01.2026-30.01.2026;
- подведение итогов предварительного этапа – 01.02.2026;
- разработка графика проведения заключительного этапа – до 10.01.2026;
- разработка и передача в РИКЗ олимпиадных заданий заключительного этапа – до 10.01.2026;
- проведение заключительного этапа олимпиады – 28.02.2026;
- подведение итогов заключительного этапа, утверждение итогов олимпиады, опубликование результатов и доведение их до Министерства образования – 03.03.2026.

Приложение 3
к Положению о порядке проведения
университетской олимпиады в учреждении
образования «Витебская ордена «Знак Почета»
государственная академия ветеринарной
медицины» в 2025-2026 учебном году

Содержание заданий и время, отведенное на выполнение заданий по учебному предмету

Учебный предмет	Содержание заданий		Время, отведенное на выполнение заданий, астрономический час	
	предварительный этап	заключительный этап	предварительный этап	заключительный этап
Биология	тестовые задания	письменная работа	1,5	3